

ООО «СИСТЕМЫ ПЕЧАТИ»

**Система учёта работ и ремонтов
печатного оборудования «Sprint service»**

Руководство пользователя

Оглавление

1. Функциональные возможности	3
2. Инструкция по установке.....	3
3. Авторизация пользователя.....	4
4. Режимы работы (роли)	5
4.1 Режим работы «Инженер»	5
4.1.1. Списание расходных материалов для устройств печати.	5
4.1.2. Инвентаризация устройств печати	11
4.1.3. Снятие показаний счетчиков устройств печати.....	12
4.1.4. Привязка штрихкода товара к артикулам.....	13
4.2 Режим работы «Менеджер»	13
4.2.1. Просмотр обращений на ремонт техники.	13
4.3 Режим работы «Кладовщик»	14
4.4 Режим работы «Администратор».....	14
4.5 Режим работы «Пользователь без авторизации».....	15

1. Функциональные возможности

Система учёта работ и ремонтов печатного оборудования «Sprint service» предназначена для оказания технической поддержки устройств печати, а также для ведения учета оборудования печати, включая регистрацию и отслеживание расходных материалов.

Система «Sprint service» представляет собой клиент-серверное приложение, предназначенное для операционной системы Android. Система устанавливается на устройство пользователя при помощи арк файла и использует защиту на основе логинов и паролей.

Система обладает следующими функциональными возможностями:

- аутентификация и авторизация пользователя на веб-сервере;
- проверка гарантии по серийному номеру;
- создание заявок на ремонт и обслуживание устройств печати;
- просмотр обращений на ремонт и обслуживание устройств печати;
- списание расходных материалов для устройств печати;
- инвентаризация устройств печати;
- снятие показаний счетчиков устройств печати;
- привязка штрихкода товара к артикулам;
- создание гарантийных талонов;
- отчеты: по снятым счетчикам, по работе инженеров, по списаниям расходных материалов;
- администрирование доступа (выдача прав ролям).

2. Инструкция по установке

Для корректной работы с системой «Sprint service» смартфон пользователя должен отвечать следующим минимальным системным требованиям:

- операционная система: Android 5 и выше;
- процессор: тактовая частота не должна быть ниже 1 ГГц;
- оперативная память: 1 ГБ;
- видеокамера: 5 МП и выше;
- свободное место в постоянной памяти: 250 Мб;
- подключение к интернету.

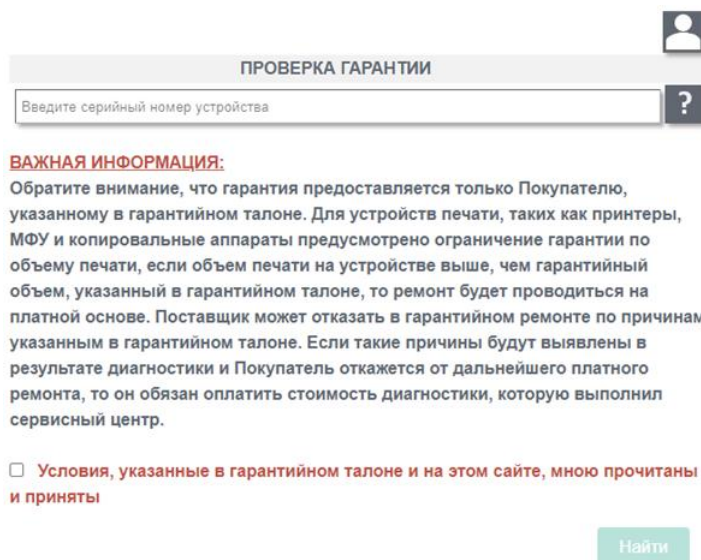
В зависимости от настроек безопасности при установке программы необходимо подтвердить надежность источника дистрибутива и согласиться на проверку антивирусом.

Этапы установки системы «Sprint service»:

1. перейти по ссылке <https://sysprint.ru/ClientServiceDesk/Distrib.aspx>;
2. выбрать версию приложения: с обязательным подключением к интернету или с возможностью снятия счетчиков без интернета;
3. сохранить ZIP архив и извлечь из архива арк файл;
4. на смартфоне запустить установочный арк файл;
5. если смартфон заблокирует скачивание, то в таком случае необходимо скачать файл на компьютере и затем скопировать его с компьютера на смартфон;
6. если при установке будет сообщение: «Подозрительное приложение заблокировано», то необходимо нажать «подробнее» и «все равно установить».

3. Авторизация пользователя

Приложение защищено системой аутентификации, требующей ввода логина и пароля для авторизации. Для перехода на страницу с авторизацией необходимо выбрать иконку в правом верхнем углу на главной странице сайта (Рисунок 1).



PROVERKA GARANTII

Введите серийный номер устройства

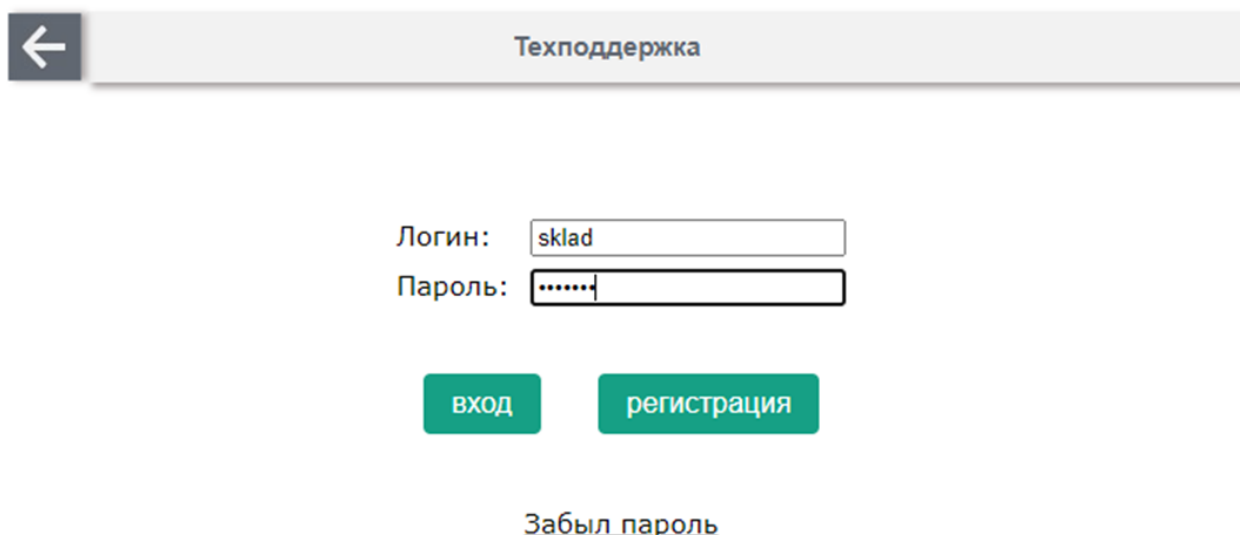
ВАЖНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:
Обратите внимание, что гарантия предоставляется только Покупателю, указанному в гарантийном талоне. Для устройств печати, таких как принтеры, МФУ и копировальные аппараты предусмотрено ограничение гарантии по объему печати, если объем печати на устройстве выше, чем гарантийный объем, указанный в гарантийном талоне, то ремонт будет проводиться на платной основе. Поставщик может отказать в гарантийном ремонте по причинам указанным в гарантийном талоне. Если такие причины будут выявлены в результате диагностики и Покупатель откажется от дальнейшего платного ремонта, то он обязан оплатить стоимость диагностики, которую выполнил сервисный центр.

Условия, указанные в гарантийном талоне и на этом сайте, мною прочитаны и приняты

Найти

Рисунок 1. Главная страница

При первом доступе к приложению осуществляется процедура авторизации в системе, позволяющая определить и назначить пользователю соответствующую роль (Рисунок 2).



← Техподдержка

Логин:

Пароль:

[Забыл пароль](#)

Рисунок 2. Авторизация пользователя

Если пользователь уже зарегистрирован, то для авторизации необходимо заполнить поля «Логин» и «Пароль» и нажать на кнопку «Вход».

Если пользователь зарегистрирован и забыл пароль, то необходимо нажать на ссылку «Забыл пароль» для прохождения процедуры восстановления пароля. На почту пользователя будет отправлена инструкция.

Если пользователь не зарегистрирован в системе, то необходимо нажать на кнопку «Регистрация» и заполнить форму либо зайти в систему, как не авторизованный пользователь (см. пункт 4.5).

4. Режимы работы (роли)

После авторизации система предоставляет доступ к определенным формам сайта в зависимости от режима работы (роли) пользователя. Существуют следующие режимы работы (роли):

- «Инженер»;
- «Менеджер»;
- «Кладовщик»;
- «Администратор»;
- «Пользователь без авторизации».

4.1 Режим работы «Инженер»

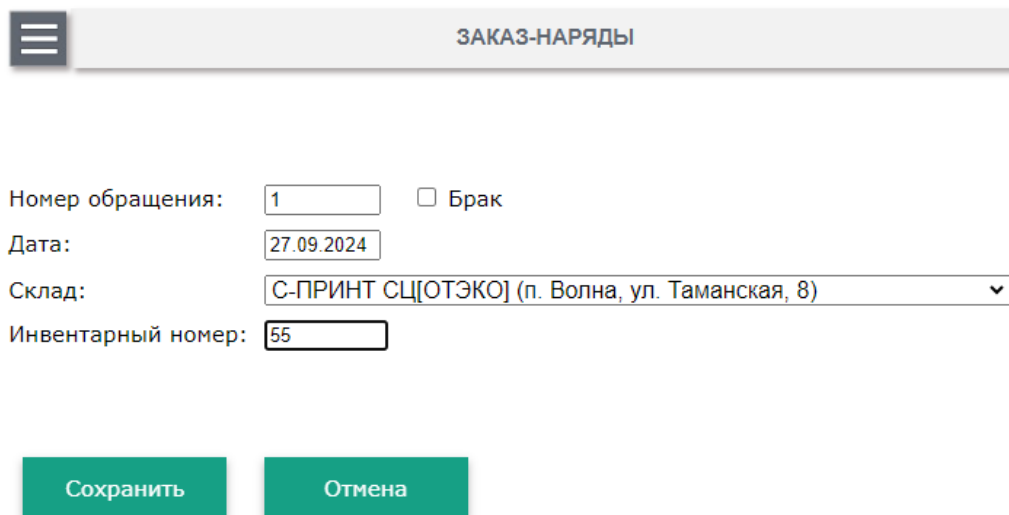
Пользователи с ролью «Инженер» получают доступ к следующему функционалу:

- списание расходных материалов для устройств печати;
- инвентаризация устройств печати;
- снятие показаний счетчиков устройств печати;
- привязка штрихкода товара к артикулам.

Навигация между функциональными разделами осуществляется с помощью выпадающего списка, расположенного в левом верхнем углу главного меню. (Рисунок 3).

4.1.1. Списание расходных материалов для устройств печати.

Списание расходных материалов осуществляется на основании документа «Заказ-наряд». Для оформления нового документа «Заказ-наряд» следует воспользоваться кнопкой «Создать». После этого необходимо заполнить соответствующую форму «Заказ-наряды» (Рисунок 3). При оформлении документа «Заказ-наряд» предусмотрена возможность регистрации брака путем установки отметки в поле «Брак».



The screenshot shows a web form titled "ЗАКАЗ-НАРЯДЫ" (Order Ticket). At the top left is a hamburger menu icon. The form contains the following fields:

- Номер обращения: Брак
- Дата:
- Склад:
- Инвентарный номер:

At the bottom of the form are two green buttons: "Сохранить" (Save) and "Отмена" (Cancel).

Рисунок 3. Создание заказ-наряда

Для сохранения введенных данных необходимо кликнуть по кнопке «Сохранить». Для отмены введенных значений необходимо кликнуть на кнопку «Отмена».

После сохранения введенных данных откроется форма с шестью вкладками, необходимыми для оформления документа «Заказ-Наряд». Список вкладок:

- «Обращение»;
- «Работы»;
- «Материалы»;

- «Результат»;
- «Подпись»;
- «Счетчики».

Созданные ранее документы «Заказ-наряд» представлены в табличном формате. Для просмотра ранее зарегистрированной информации о конкретном обращении, необходимо нажать на соответствующий номер.

Вкладка «Обращение»

Вкладка «Обращение» отображает данные обращения из программы 1С (Рисунок 4). Поля «Принято в работу» и «Назначен инженер» заполняются автоматически текущей датой в момент принятия обращения инженером.

ОБРАЩЕНИЕ	РАБОТЫ	МАТЕРИАЛЫ	РЕЗУЛЬТАТ	ПОДПИСЬ	СЧЕТЧИКИ	ВЫХОД ИЗ ЗАКАЗ-НАРЯДА
ОБРАЩЕНИЕ №: sr00954695						
Заявитель:	Helpdesk@tmk-group.com					
Нормативная дата закрытия:	0:00:00					
Нормативная дата закрытия клиент:	01.01.2001					
Зарегистрировано:	26.09.2024 13:29:29					
Принято в работу:	27.09.2024 8:11:59					
Назначен инженер:	27.09.2024 8:11:59					
Тип:	Запрос на обслуживание					
Описание:	Это сообщение создано автоматически и на него не нужно отвечать! На вашу группу Л4. С-Принт. Печать К назначено обращение vip пользователя SR00954695 Дата регистрации 26.09.2024 13:17:32 Тип обращения ЗНО Пользователь Ядаринкин Сергей Николаевич (АО «СинТЗ») Инициатор Ядаринкин Сергей Николаевич (АО «СинТЗ») Услуга Замена расходных материалов (Картридж) Информация Заменить картридж. МФУ HP LJ 3052, sprn-0266. 3 корпус ЗУ, 411 каб. Крайний срок 27.09.2024 12:49:52 Телефон службы поддержки: Внутренний 4444 Москва (495)775-76-16 Челябинск (351)200-60-44 Первоуральск (3439)26-24-44 Электронная почта: helpdesk@tmk-group.com					
Заказчик:	ТМК					
Наименование оборудования (Наименование KE):	.					
Серийный номер:						
Рабочее место:	СинТЗ (Каменск-Уральский, пр-д Заводской, 1)					
<hr/>						
<div style="display: flex; justify-content: space-around;">Далее >>Закреть</div>						

Рисунок 4. Вкладка «Обращение» (заказ-наряд)

Для перехода на следующую вкладку необходимо кликнуть на кнопку «Далее». Для закрытия вкладки «Материалы» необходимо кликнуть на кнопку «Закреть».

Вкладка «Работы»

Вкладка «Работы» служит для регистрации инвентарного номера, показаний счетчиков и категорий выполненных работ (Рисунок 5). Категория выполненных работ выбирается из списка путем установки отметки в соответствующем поле.

ОБРАЩЕНИЕ **РАБОТЫ** МАТЕРИАЛЫ РЕЗУЛЬТАТ ПОДПИСЬ СЧЕТЧИКИ ВЫХОД ИЗ ЗАКАЗ-НАРЯДА

Заказ-наряд по обращению № sg00916132

Инвентарный номер:

Счётчик моно: Счетчик цвет:

Место расположения сервисного центра Исполнителя
(указать **только при выезде за город на расстояние > 20 км**):

Наименование города и региона, указать только при выезде в другой город

расстояние, км: [Определить по геолокации](#)

- Ремонт на месте без установки подмены
- Установка подмены, доставка неисправн. устройства в СЦ
- Доставка РМ и установка в устройство при необходимости
- ТО на месте со снятием счетчиков
- Установка нового/демо устройства/сист. управл. печатью
- Поддержка рабочих мест (ПК) нормо-час
- Снятие счетчиков с устройств. Кол-во устр. Кол-во устр.
- Выезд по городу или расстояние до 20 км от СЦ
- Ремонт устройства в СЦ 1 категории сложности
- Ремонт устройства в СЦ 2 категории сложности
- Возврат отремонтированного устройства из СЦ
- Аудит устройств Кол-во устр.
- Демонтаж старого/демо устройства
- Демонстрация оборудования, обучение Пользователей
- Проведение ревизии склада с созданием инв. ведомости
- Выезд за город или расстояние более 20 км от СЦ

Рисунок 5. Вкладка «Работы» (заказ-наряд)

Приложение предусматривает возможность сканирования штрихкода инвентарного номера в формате Code-39 с использованием камеры мобильного устройства пользователя. Для осуществления сканирования необходимо выполнить следующие действия:

- нажать кнопку «Сканировать»;
- поднести мобильное устройство к штрихкоду таким образом, чтобы он полностью находился в пределах отображаемого окна сканера;
- после успешного распознавания штрихкода окно сканера автоматически закроется, а поле «Инвентарный номер» будет автоматически заполнено соответствующим значением.

Кроме того, необходимо заполнить информацию о месторасположении сервисного центра Исполнителя (указывается только при выезде за город на расстоянии больше 20 км). Для этого можно использовать функционал «Определить по геолокации». При клике на ссылку «Определить по геолокации» откроется яндекс карта с двумя точками:

1. точка геолокации в момент создания заказ-наряд;
2. точка геолокации в момент заполнения вкладки «Работы»;

Условия использования сервиса Яндекс.Карты: https://yandex.ru/legal/maps_termsofuse

Вкладка «Материалы»

Вкладка «Материалы» предназначена для внесения информации о списанных расходных материалах в рамках «Заказ-наряда» для последующего контроля и учета (Рисунок 6).

ОБРАЩЕНИЕ РАБОТЫ МАТЕРИАЛЫ РЕЗУЛЬТАТ ПОДПИСЬ СЧЕТЧИКИ ВЫХОД ИЗ ЗАКАЗ-НАРЯДА

Заказ-наряд

Номер обращения: **sr00916132**
Склад: С-ПРИНТ СЦ[ТМК.СинТЗ] (Каменск-Уральский, пр-д Заводской, 1)
Подставить из наличия:
Бренд:
Модель:
Производитель:
Штрих код: Сканировать
Количество:

Закреть

Поиск по OEM

Удалить заказ-наряд

Внести правки можно только в течении двух дней!

Бренд	Модель	Произв-ль	Артикул	Наименование	Кол-во
HP	Q2612A	SPRINT	HP.CRT.Q2612A.SPT	Картридж HP Q2612A (SPRINT)	1

Рисунок 6. Вкладка «Материалы» (заказ-наряд)

Кнопка «Поиск по OEM» предназначена для поиска по оригинальному номеру OEM (уникальный идентификационный номер, присвоенный производителем для конкретной запчасти).

Для удаления документа «Заказ-наряд» из списка необходимо кликнуть на кнопку «Удалить заказ-наряд». Для закрытия вкладки «Материалы» необходимо кликнуть на кнопку «Закреть».

Приложение предусматривает возможность сканирования штрихкода кода товара в формате ean-13 с использованием камеры мобильного устройства пользователя. Для осуществления сканирования необходимо выполнить следующие действия:

- нажать кнопку «Сканировать»;
- поднести мобильное устройство к штрихкоду таким образом, чтобы он полностью находился в пределах отображаемого окна сканера;
- после успешного распознавания штрихкода окно сканера автоматически закроется, а рядом с полем «Штрихкод» автоматически появится соответствующее значение.

Вкладка «Результат»

Вкладка «Результат» служит для фиксации и демонстрации результатов работ по технической поддержке устройства (Рисунок 7).

ОБРАЩЕНИЕРАБОТЫМАТЕРИАЛЫРЕЗУЛЬТАТПОДПИСЬСЧЕТЧИКИВЫХОД ИЗ ЗАКАЗ-НАРЯДА

Заказ наряд по обращению № sr00916132

Прибытие инженера Работа выполнена

ВОССТАНОВЛЕНИЕ СЕРВИСА ПЕЧАТИ ЗАКАЗЧИКА (указывается только после выполнения работ по обращению "Инцидент")

- Устройство исправно
- Устройство работоспособно
- Перевод печати на другое устройство
- Установлена подмена
 - Подменное устройство деинсталлировано

Подменное устройство

Наименование подменного устройства - Бренд Модель (Номер устр.)

Серийный номер

Счётчик моно

Счетчик цвет

Заключение Исполнителя

Заключение Исполнителя

Замечания Заказчика

Замечания Заказчика

Сохранить

Сохранить и далее >>

Закреть

Рисунок 7. Вкладка «Результат» (заказ-наряд)

Правила использования вкладки «Результат»:

- время прибытия инженера фиксируется временем внесения инвентарного номера и счетчиков в документ «Заказ-наряд»;
- время выполнения работ отображается временем проставления подписи на вкладке «Подпись»;
- если установлена галочка в поле «Устройство исправно», то необходимо снять галочку с поля «Устройство работоспособно» и наоборот;

- если установлена галочка в поле «Перевод печати на другое устройство», то необходимо снять галочку с поля «Установлена подмена» и наоборот;
- запрещено сохранять данные, если установлена галочка в поле «Установлена подмена» и не заполнено поле «Наименование подменного устройства»;
- запрещено снимать галочку с поля «Установлена подмена», если заполнено хоть одно поле с параметрами подмены.

Для сохранения введенных данных необходимо кликнуть по кнопке «Сохранить». Для сохранения введенных данных и перехода на следующую вкладку необходимо кликнуть по кнопке «Сохранить и далее >>>». Для закрытия вкладки «Результат» необходимо кликнуть на кнопку «Закрыть».

Вкладка Подпись

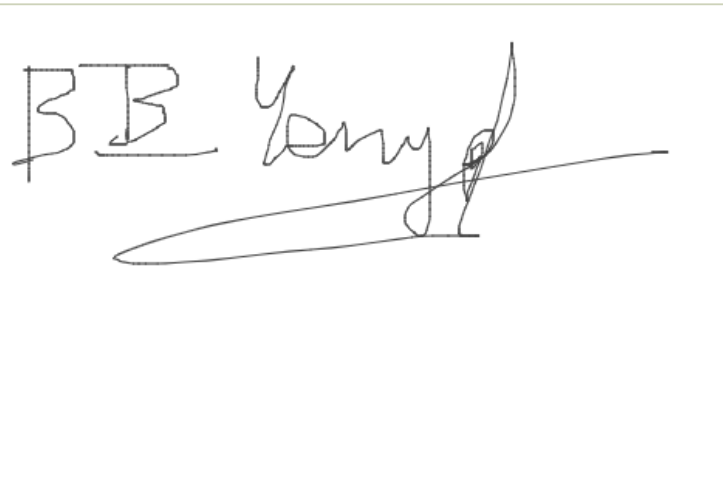
Вкладка «Подпись» предназначена для подписания документа «Заказ-наряд», что завершает процесс его формирования (Рисунок 8).

ОБРАЩЕНИЕРАБОТЫМАТЕРИАЛЫРЕЗУЛЬТАТПОДПИСЬСЧЕТЧИКИВЫХОД ИЗ ЗАКАЗ-НАРЯДА

Заказ наряд по обращению № 00

Работоспособность оборудования продемонстрирована, ЗАКАЗЧИК НЕ ИМЕЕТ ПРЕТЕНЗИЙ К ИСПОЛНИТЕЛЮ. К настоящему Акту прикреплен образец отпечатка страницы о состоянии устройства с указанием счетчиков

Представитель ЗАКАЗЧИКА:



Стереть

Сохранить

Выгрузить в PDF

Закрыть

Рисунок 8. Вкладка Подпись (заказ-наряд)

Вкладка «Подпись» сохраняет рукописную подпись как рисунок. Для этого необходимо кликнуть на кнопку «Сохранить». Также есть возможности очистить поле подписи с помощью кнопки «Стереть» и выгрузить документ «Заказ-наряд» в формате PDF. Для закрытия вкладки «Подпись» необходимо кликнуть на кнопку «Закрыть».

4.1.2. Инвентаризация устройств печати

Система предоставляет пользователю удобный интерфейс для проведения инвентаризации и передачи данных о количестве отпечатанных страниц (Рисунок 9). Для быстрого и эффективного проведения инвентаризации пользователю доступен список товаров, хранящихся на месте проведения ревизии.

☰
ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ

Дата инвентаризации: **27.09.2024**

С-ПРИНТ СЦ[ОТЭКО]
(п. Волна, ул. Таманская, 8)

Склад:

Подставить из наличия:

Бренд:

Модель:

Производитель:

Штрих код:

Количество:

Бренд	Модель	Производитель	Артикул	Наименование	Кол-во	
HP	W9015MC	HP	HP.DRU.W9015MC.ORG	Блок фотобарабана HP W9015MC (оригинал)	20	удалить
HP	W9050MC	HP	HP.TON.W9050MC.ORG	Тонер-картридж HP W9050MC (оригинал)	54	удалить

Рисунок 9. Инвентаризация

Для сохранения введенных данных необходимо кликнуть по кнопке «Сохранить». Для закрытия формы «Инвентаризация» необходимо кликнуть на кнопку «Закреть».

Кнопка «Выгрузить» позволяет выгрузить документ текущей инвентаризации в Excel.

Приложение предусматривает возможность сканирования штрихкода кода товара в формате ean-13 с использованием камеры мобильного устройства пользователя. Порядок действий указан в пункте 4.1.1 во вкладке «Материалы».

4.1.3. Снятие показаний счетчиков устройств печати

Для снятия показаний счетчиков устройств печати необходимо заполнить данные в форме «Счетчики» (Рисунок 10). После внесения инвентарного номера отображается склад, к которому он привязан и его серийный номер. К показаниям прикрепляется фотография статусной страницы устройства печати.

СЧЕТЧИКИ

Дата:
27.09.2024

Инвентарный номер:
252-0827

LaserJet Pro M1536dnf (Липецк, ул. Семашко, 13)
Серийный номер: CNF9DBWDX0

Счетчик моно А4:
10265

IP устройства:
 Подключен локально

Фото статусной страницы:
 Файл не выбран

79.jpg

Monochrome Laser Printer ML-1640 Series
DigitAllperformance

Рисунок 10. Снятие показаний счетчиков на основании статусных страниц устройств печати

Прикрепление фотографии осуществляется путем нажатия кнопки «Выберите файл», выбора файла из открывшегося окна и последующей загрузки. После клика на кнопку «Прикрепить фото» фотография статусной страницы устройства печати будет добавлена в документ.

Для сохранения введенных данных необходимо кликнуть по кнопке «Сохранить». Для отмены введенных значений необходимо кликнуть на кнопку «Отмена».

Приложение предусматривает возможность сканирования штрихкода инвентарного номера в формате Code-39 с использованием камеры мобильного устройства пользователя. Порядок действий указан в пункте 4.1.1 во вкладке «Работы».

4.1.4. Привязка штрихкода товара к артикулам

Для привязки штрихкода товара к артикулам необходимо заполнить форму (Рисунок 11). После внесения штрихкода выбирается соответствующий ему товар из списков: бренд, модель, производитель.

Рисунок 11. Привязка штрихкода товара к артикулам

Система позволяет использовать сканер штрихкодов для внесения данных. Для сканирования штрихкода необходимо активировать функцию «Сканировать» и направить мобильное устройство на штрихкод. После распознавания штрихкода, его код будет автоматически внесен в соответствующее поле.

Для сохранения введенных данных необходимо кликнуть по кнопке «Сохранить». Для отмены введенных значений необходимо кликнуть на кнопку «Отмена».

4.2 Режим работы «Менеджер»

Пользователи с ролью «Менеджер» получают доступ к просмотру обращений на ремонт техники.

4.2.1. Просмотр обращений на ремонт техники.

Сведения об обращении на ремонт техники доступны на вкладке «Обращения». После перехода на вкладку, на странице отобразится таблица, содержащая информацию о заявках на ремонт. (Рисунок 12). Для удобства поиска предусмотрена возможность фильтрации обращений по теме, содержанию, периоду и типу.

№ обр.	Дата	Состояние	Крайний срок	Конфигурационная единица	Локация
91211	20.09.2024	Выполнено	01.10.2024	Brother MFC-L5750DW (245-0227)	МКБ (Электросталь, ул. Советская, 7)
88732	05.09.2024	Отклонено	05.09.2024	Brother MFC-L5750DW (245-0242)	МКБ (Королёв, пр-т Королёва, 22)
88571	04.09.2024	Отклонено	05.09.2024	Brother MFC-L5750DW (245-0667)	МКБ (Серпухов, ул. Советская, 64)
88113	01.09.2024	Отклонено	01.09.2024	Brother MFC-L5750DW (245-0175)	МКБ (Раменское, ул. Карла Маркса, 3а)

Рисунок 12. Обращения

4.3 Режим работы «Кладовщик»

Пользователям с ролью «Менеджер» доступен функционал для регистрации серийных номеров оборудования (Рисунок 13). Результатом регистрации серийных номеров является формирование гарантийного талона, содержащего основную информацию об устройстве.

Создание гарантийного талона

Расходный ордер:

Клиент: Детский мир (п. Бекасово)

Штрихкод товара:

Бренд:

Модель:

Производитель:

Артикул:

Код КА:

Сделано: 1 Осталось: 25

Рисунок 13. Создание гарантийного талона

Для определения модели устройства следует воспользоваться кнопкой «Найти модель». Повторный поиск осуществляется с помощью кнопки «Повторить».

Сохранение введенных данных осуществляется нажатием кнопки «Сохранить». Отмена введенных данных производится нажатием кнопки «Отмена». Закрытие формы осуществляется нажатием кнопки «Выход».

4.4 Режим работы «Администратор»

Пользователям с ролью «Администратор» доступен функционал назначения прав пользователей (Рисунок 14). Для этого требуется выбрать соответствующие поля и поставить отметку в поле выбора (галочку) в таблице «Администрирование доступа».

Администрирование доступа

Раздел сайта. (наведении курсора появится комментарий)	Администратор	Менеджер клиента	Пользователь клиента	Инженер СЦ	Менеджер СЦ	Работник главного склада	Сервисный центр менеджер	Сервисный центр инженер	Пользователь без залогинивания
Обращения	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Новая заявка	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Проверка гарантии	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Заказ-наряды	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ревизии	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Счетчики	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Приложение для android	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Привязка штрихкодов к товарам	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Рисунок 14. Предоставление пользовательским ролям прав доступа

4.5 Режим работы «Пользователь без авторизации»

Если при обращении к программе логин и пароль не указать, то будет доступен только один раздел «Проверка серийного номера» (Рисунок 15).

ПРОВЕРКА ГАРАНТИИ

CNCRR6M1VT

ВАЖНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:
Обратите внимание, что гарантия предоставляется только Покупателю, указанному в гарантийном талоне. Для устройств печати, таких как принтеры, МФУ и копировальные аппараты предусмотрено ограничение гарантии по объему печати, если объем печати на устройстве выше, чем гарантийный объем, указанный в гарантийном талоне, то ремонт будет проводиться на платной основе. Поставщик может отказать в гарантийном ремонте по причинам указанным в гарантийном талоне. Если такие причины будут выявлены в результате диагностики и Покупатель откажется от дальнейшего платного ремонта, то он обязан оплатить стоимость диагностики, которую выполнил сервисный центр.

Условия, указанные в гарантийном талоне и на этом сайте, мною прочитаны и приняты

Найти

Рисунок 15. Проверка гарантии

Для проверки гарантии необходимо ввести серийный номер в поле и нажать на кнопку «Найти». Далее откроется раздел, содержащий информацию об основных характеристиках указанного серийного номера (Рисунок 16).

ПРОВЕРКА ГАРАНТИИ

Серийный номер:	CNCRR6M1VT
Модель:	МФУ HP LaserJet Pro 4104dw, ч/б лазерное, A4, WiFi
Покупатель:	Детский мир (п. Бекасово)
Дата окончания гарантии:	27.02.2025
Тип:	МФУ
Формат (для устройств печати):	A4
Гарантийный ресурс (отпечатки A4):	116400

Гарантийный ремонт устройств печати А4 и малогабаритной бытовой техники осуществляется в сервисных центрах. Гарантийный ремонт устройств печати форматов А3 и больше, а также крупногабаритной техники осуществляется по месту установки оборудования. При выполнении гарантийного ремонта выезд до 100 км от сервисного центра производится за счет Продавца, свыше за счет Покупателя. При отказе в гарантийном ремонте по причинам, указанным в гарантийном талоне и осуществлении выезда к месту установки оборудования, Покупатель обязуется оплатить стоимость выезда. Если в гарантийном талоне указан Покупатель – юридическое лицо, то для Сдачи устройства в гарантийный ремонт требуется доверенность от этого юридического лица на сдачу оборудования в гарантийный ремонт

<< НАЗАД

ДАЛЕЕ

Рисунок 16. Характеристики найденного серийного номера